



LC¹²

CAPACITÉS DU CANDIDAT²

Le présent formulaire est **conçu pour compléter le formulaire « Lettre de candidature »** (LC1 ou LC1bis). Il ne doit donc **pas être signé**.
Il permet de s'assurer que le **candidat individuel, chacun des membres du groupement**, ou, le cas échéant, le **sous-traitant**, dispose des capacités financières, techniques et professionnelles suffisantes pour l'exécution du marché public ou de l'accord-cadre.

A – Identification de l'acheteur public

L'assemblée de la Polynésie française est l'acheteur public.

Elle est représentée par Monsieur Gaston TONG SANG, président – Place TARAHOI – BP 28 (98 713) Papeete, tél : 40 41 63 87 – qui est l'autorité compétente pour mener les opérations de passation et de signature du marché.

Le service des moyens logistiques est le service coordonnateur des achats.

B – Objet de la consultation

Le marché a pour objet la fourniture de postes informatiques

C – Identification du candidat (individuel ou membre d'un groupement)

(En cas de candidature d'un groupement d'entreprises, chaque membre de celui-ci remplira un LC2 pour ce qui le concerne.)

- **Nom commercial et dénomination sociale du candidat :**
-
- **Numéro TAHITI (ou RIDET ou SIRET) :**
- **Adresse courriel de contact :**
-

D - Capacités financières³ du candidat (individuel ou membre d'un groupement)

Conformément aux termes du **règlement de la consultation** relative au **dossier de candidature** à présenter, le candidat (individuel ou membre d'un groupement) déclare ou fournit les renseignements suivants :

D.1 – Chiffre d'affaires global :

- **Chiffre d'affaires global** sur les **trois derniers exercices disponibles** :

Année	2019	2020	2021
Chiffre d'affaires Global (en XPF)			

¹ « Lettre de candidature »

² Il peut s'agir d'un candidat individuel, du membre d'un groupement ou, le cas échéant, d'un sous-traitant.

³ Article A 233-1 du CPMP.

E - Capacités techniques⁴ du candidat (individuel ou membre d'un groupement)

Conformément aux termes du **règlement de la consultation** relative au **dossier de candidature** à présenter, le candidat (individuel ou membre d'un groupement) déclare les renseignements et fournit les documents suivants :

E.1 – Liste des travaux similaires effectués :

➤ Liste des **principales** fournitures ou des **principaux** services effectués au cours des **trois** dernières années disponibles :

Année	2019	2020	2021
Pour chaque année indiquée, le candidat atteste fournir la liste correspondante (*)	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> OUI

(*) Le candidat coche les cases et fournit les éléments demandés.



1° La liste fournie doit indiquer le **montant**, la **date** et le **destinataire** public ou privé.

2° Les livraisons ou les prestations de services sont **prouvées par des attestations** du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat, annexées au présent document.

F – Effectifs du candidat

F.1 – Effectifs moyens annuels :

➤ Effectifs moyens annuels sur les trois dernières années :

Année	2018	2019	2020
Effectifs moyens annuels (*)			

(*) Le candidat complète le tableau.

L'organigramme de la société sera à insérer dans le mémoire technique

G - Capacités des opérateurs économiques sur lesquels le candidat s'appuie pour présenter sa candidature

Rubrique à renseigner uniquement dans l'hypothèse où le candidat (individuel ou membre d'un groupement) s'appuie sur la ou les capacités d'un autre opérateur économique, quelle que soit la nature juridique des liens qui l'unissent à cet opérateur, en application du II de l'article LP 233-2 du CPMP.

➤ **Désignation du (des) opérateur(s) (*) :**

[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale de chaque opérateur économique, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de l'adresse de l'établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie, son numéro TAHITI.]

-

-

-

-

- (...)

➤ **Nature du lien juridique : (sous-traitance, filiale, société-mère° ...)** :

(* Joindre, **pour chaque opérateur économique**, tous les renseignements demandés par l'acheteur dans l'avis d'appel à la concurrence ou dans les documents de la consultation.

Le candidat (individuel ou membre d'un groupement) sera tenu d'apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre sous la forme par exemple d'un engagement écrit émanant d'une personne ayant la capacité à engager l'opérateur économique concerné.

Lorsque le candidat présente son **sous-traitant** au moment du dépôt de son offre, le candidat peut utiliser le modèle de déclaration de sous-traitance LC4 comprenant les mentions exigées par l'article LP 421-3

⁴ Article A 233-2 du CPMP.